



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N° 32/2016

PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 169/2016

INTERESSADO: Secretaria Municipal de Ação Social e Assuntos da Família

PREÂMBULO

O Município de Ventania, faz saber pelo presente edital, que encontra-se aberta a licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, nos termos da Lei n° 10.520/02, com aplicação subsidiária da Lei Federal n° 8.666/93 e suas alterações e no que couber a Lei Complementar n° 123/2006, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, e que, às **13:30 horas, do dia quatorze de setembro de 2016**, na Av. Anacleto Bueno de Camargo, 825, Centro, será iniciada a sessão pública onde o Pregoeiro receberá as propostas e documentação dos interessados, para a licitação em destaque.

1 – OBJETO

1.1 - Constituí objeto da presente licitação a contratação de empresa especializada na prestação de serviços funerários, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Ação Social e Assuntos da Família, conforme Termo de Referência - Anexo I deste edital, e constantes do formulário padronizado de proposta contido no arquivo digital fornecido com o presente edital.

2 – DO CREDENCIAMENTO

2.1 - As proponentes deverão credenciar, mediante a apresentação de procuração por instrumento público ou particular, um procurador, atribuindo-lhe poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações inerentes a esta licitação. (Modelo Anexo).

2.1.1 - Em se tratando de sócio, proprietário ou dirigente da empresa proponente, deverá ser apresentado cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos os seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações.

a) - Deverá ser anexada cópia do estatuto ou contrato social quando apresentada procuração particular.

2.2 - Para o uso da prerrogativa prevista em Lei, deverá o interessado apresentar declaração, de que se encontra inserido nos dispostos do inciso I ou II, conforme o caso, do artigo 3° da Lei complementar n.º 123/02.

a) Para fins de gozo dos benefícios dispostos na Lei Complementar n° 123/2006, os representantes de microempresa e empresa de pequeno porte deverão credenciar-se e apresentar certidão de enquadramento no Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, fornecida pela Junta Comercial da sede do licitante, de acordo com a Instrução Normativa DNRC n° 103/2007, e declaração de enquadramento em conformidade com art. 3° da Lei Complementar 123/2006, afirmando ainda que não se enquadre em nenhuma das hipóteses do § 4° do art. 3° da Lei Complementar n° 123/2006.

b) Será admitida apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma empresa credenciada.

c) Depois de realizado o credenciamento, dar-se á início á sessão de abertura e julgamento das propostas, devendo a licitante apresentar á pregoeiro á declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação. (Modelo Anexo)

d) A declaração de que trata a letra “c” do item 2.2 deverá, obrigatoriamente, ser apresentado fora dos envelopes 01 e 02, sob pena de a empresa ser declarada como impossibilitada de participar do certame.

e) A apresentação da declaração de pleno atendimento e aos requisitos de habilitação ao Edital e declaração de enquadramento em conformidade com art. 3° da Lei Complementar 123/2006, são condições para participação do certame, sendo considerado documento obrigatório. A não apresentação deste documento, ou sua apresentação em desacordo com o item 2.2, letra “c” fere o disposto no artigo 4° inciso VII da Lei 10.520, sendo vício insanável. (Modelo Anexo)

2.3 - Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das empresas proponentes, o Pregoeiro não mais aceitará novos proponentes, dando início ao recebimento dos envelopes contendo a Proposta Comercial e a Documentação, exclusivamente dos participantes devidamente credenciados.

3 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1 – Poderão participar deste pregão os licitantes que:

3.1.1 - Desempenharem atividades pertinentes e compatíveis com o objeto desta licitação.

3.1.2 - Atendam ás exigências constantes neste Edital e nos seus anexos, inclusive quanto à documentação requerida.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

3.2 - Não será admitida neste pregão a participação de empresas que:

3.2.1 - Encontrarem sob falência, concurso de credores, dissolução, liquidação, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, ou punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal.

3.2.2 - Empresas estrangeiras que não funcionem no país.

3.3 - Por ocasião da participação neste certame, será assegurado às Microempresas –ME e Empresas de Pequeno Porte - EPP, como critério de desempate, o direito de preferência para ofertar o menor preço em relação aquele lançado pelo licitante não qualificado nessas categorias.

3.4 - Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superior ao menor preço.

3.5 - Para efeito do disposto no art. 44 da Lei Complementar 123/2006, ocorrendo o empate, proceder-se á da seguinte forma:

a) - A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, devendo tal proposta ser registrada, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

b) - Não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso do I do caput do art. 45, da Lei Complementar 123/2006, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do §2º do art. 44 da Lei Complementar 123/2006, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

c) - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no § 2º do art. 44 da Lei Complementar 123/2006, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá usar do direito de preferência.

d) - O direito de preferência das microempresas e empresas de pequeno porte será instaurado após o encerramento da etapa de lance e antes da fase de homologação.

e) - Na hipótese da não contratação nos termos previsto no caput do art. 44 da Lei Complementar 123/2006, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

f) - O disposto no art. 44 da Lei Complementar 123/2006, somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

3.6 - As microempresas e as empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda documentação exigida para fins de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, na forma do art. 43 da Lei Complementar nº 123/2006.

a) - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, de certidão negativa, cuja comprovação será exigida somente para efeito de assinatura de contrato ou instrumento que o substitua.

b) - A não regularização da documentação, no prazo previsto no § 2º do art. 43, da Lei Complementar 123/2006, implicará decadência do direito á contratação, sem prejuízos das sanções prevista no art. 81 da Lei de Licitações e Contratos 8.666/93, de 21 de junho, sendo facultado á Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

4- DO ESCLARECIMENTO E IMPUGNAÇÃO

4.1 - Os pedidos de esclarecimentos deverão ser encaminhados ao Pregoeiro, no endereço, constado no preâmbulo deste Edital, em original devidamente assinado.

4.2 - Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao pregoeiro, até três dias úteis anteriores á data fixada par abertura da sessão pública.

4.3 - Até 02(dois) dias antes da data fixada para abertura do certame, qualquer pessoa poderá impugnar o Ato Convocatório.

4.4 - O pedido de Impugnação deverá ser realizado e encaminhado ao pregoeiro responsável conforme determina a Lei, 4.5 - Os pedidos de impugnação aos termos editalícios deverão ser protocolados junto ao Protocolo Geral da Prefeitura Municipal, nos termos do artigo 41§ 1º, 2º, 3º e 4º da Lei 8.666/93, artigo 12 do Decreto Federal 3.555/00.

4.6 - Caberá ao pregoeiro, auxiliado pelo setor responsável, decidir sobre a impugnação no prazo de até vinte e quarto horas, conforme determina a Lei.

5 - DOS ENVELOPES “PROPOSTA DE PREÇOS” e “HABILITAÇÃO”

5.1 - Os envelopes “Proposta de Preços” e “Habilitação” deverão estar lacrados, e ser entregues ao Pregoeiro, na sessão pública de abertura deste certame, conforme endereço, dia e horário especificados no preâmbulo deste edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

5.2 – A Comissão de Licitação/Pregoeiro não se responsabilizará por envelopes de “Proposta” e “Habilitação” que não sejam entregues ao Pregoeiro designado, no local, data e horário definido no preâmbulo.

5.3 – Os envelopes indicarão em sua parte externa e frontal os dizeres de quais documentos se encontram inseridos, conforme segue:

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 32/2016

ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA DE PREÇOS

PROPONENTE:

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 32/2016

ENVELOPE Nº 02 – HABILITAÇÃO

PROPONENTE:

6- DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS

6.1 - Os documentos a serem apresentados deverão:

a) Quando cópias, estar autenticadas por cartório ou por servidor da Prefeitura de Ventania.

b) Ser Grampeados de modo a não conter folhas soltas, sem emendas, acréscimos, numerados sequencialmente em ordem crescente, em uma única via; sem borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões, salvo se, inequivocamente, tais falhas não acarretarem lesões ao direito dos demais licitantes, prejuízo à Administração ou não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo.

6.2 - O documento expedido via on-line (internet), no qual possam ser aferidos por meio eletrônico, dispensam autenticação.

6.3 - Não serão autenticados documentos na data da sessão da licitação.

7 - DA PROPOSTA DE PREÇOS

7.1 - A proposta de preços deverá ser preenchida em todos os campos obrigatórios, no arquivo digital fornecido com o presente edital, impressa e assinada pelo responsável legal, procurador ou representante da proponente com poderes para tal, em uma via, sem emendas, acréscimos, borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões, salvo se, inequivocamente, tais falhas não acarretarem lesões ao direito dos demais licitantes, prejuízos à Administração ou não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo, o arquivo digital que gerou a proposta de preços, deverá vir acompanhando a proposta impressa, gravado em mídia CD ou PEN DRIVE, a qual deverá conter:

7.1.1 - Nome, número do CNPJ, endereço, telefone e e-mail da empresa proponente.

7.1.2 - Prazo de validade da proposta será de no mínimo 60 (sessenta) dias a contar da data marcada para a abertura da mesma.

7.1.3 - No preço ofertado, deverá ser indicado o valor unitário e total em moeda corrente nacional apresentando apenas duas casas decimais, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária, ficando tal como proposta o valor por lote.

7.1.5 - Prazo de execução dos serviços, em até 01 (uma) hora contada do recebimento da requisição do serviço.

7.1.6 - Todas as despesas com, tributos ou quaisquer outros encargos, diretos ou indiretos, serão de responsabilidade do licitante, devendo estar incluídas na composição do preço dos serviços.

7.1.7 - Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

7.1.8 - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem as exigências do presente Edital e seus anexos, que sejam omissas, ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o seu julgamento, ou ainda, que apresentem preços superiores ao preço máximo global previsto para a contratação, constante do Anexo I – Termo de Referência.

7.1.9 - A apresentação da proposta implicará a plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

8 - DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

8.1 - O Envelope 02 “Habilitação” deverá conter, obrigatoriamente, documentos que comprovem os requisitos legais para a Habilitação Jurídica, Qualificação Econômico-Financeira, Regularidade Fiscal, Trabalhista e Qualificação Técnica.

8.2 - Os documentos deverão estar todos em nome do estabelecimento (matriz ou filial) que efetivamente apresentar a proposta de preços.

8.3 - O documento que não mencionar prazo de validade ou data de vencimento será considerado válido pelo prazo de 60 (sessenta) dias, contados da data de sua expedição.

8.4 - Para comprovação da Habilitação Jurídica os interessados deverão apresentar os seguintes documentos:



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual.
- b) Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, ou cartório, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores.
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício.
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- e) Os documentos constantes nas alíneas “a” a “d”, quando apresentados no credenciamento, estão dispensados de reapresentação dentro do envelope de Documentos de Habilitação.**

8.5 - Para a comprovação da Qualificação Econômico-Financeira, os licitantes deverão apresentar:

8.6 - Comprovar possuir capital social ou patrimônio líquido de no mínimo de R\$ 3.756,47 (três mil, setecentos e cinquenta e seis reais e quarenta e sete centavos), através de Certidão da Junta Comercial do Estado, ou Balanço Patrimonial na Forma da Lei.

8.7 - Para a comprovação da Regularidade Fiscal e Trabalhista os licitantes deverão apresentar os seguintes documentos:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente a seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste certame.
- c) Comprovante de cadastramento mobiliário junto ao Município sede da empresa (cartão de inscrição no Cadastro Mobiliário ou Alvará de funcionamento para este exercício de 2016).
- d) Certidão Negativa ou Positiva, com efeito, de Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, abrangendo a seguridade social, expedida pelo Ministério da Fazenda/Secretaria da Receita Federal.
- e) Certificado de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal.
- f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), emitida pela Justiça do Trabalho.
- g) Certidão negativa ou positiva, com efeito, de negativa quanto aos tributos municipal, relativamente à sede ou domicílio do proponente.
- h) Certidão negativa ou positiva, com efeito, de negativa quanto aos tributos estadual, relativamente à sede ou domicílio do proponente.

8.9 - Sob pena de inabilitação, os documentos exigidos para habilitação deverão ser apresentados no original ou cópia autenticada, não será aceitando documentos em forma de 'FAX' e nem a apresentação de protocolo em substituição a documento solicitado.

8.9.1 - Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar:

- a) em nome do licitante, com número do CNPJ e endereço respectivo;
- b) em nome da sede (matriz), se o licitante for à sede (matriz);
- c) em nome da filial, se o licitante for à filial, salvo aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente forem emitidos somente em nome da sede (matriz).

8.9.2 - A comprovação do cumprimento do disposto no inc. XXXIII do art. 7º da Constituição Federal se dará através da Declaração firmada pelo licitante conforme Modelo III.

9 - DA SESSÃO DO PREGÃO

9.1 - Os participantes do pregão deverão comparecer com antecedência mínima de 10 (dez) minutos do horário previsto para o início da sessão.

9.2 - O Pregoeiro declarará aberta à sessão do PREGÃO em data e hora pré-definido no edital, não cabendo mais apresentação de envelopes.

9.3 - Da sessão lavrar-se-á a ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos e ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e pelos licitantes.

10 - DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

10.1 - Os envelopes contendo as Propostas Comerciais serão abertos e estas verificadas se atendem a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo.

10.2 - O Pregoeiro classificará o autor da proposta de menor valor e aqueles que tenham apresentado propostas sucessivas e superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor valor, para participarem dos lances verbais.

10.2.1 - Se não houver, no mínimo, 03 (três) propostas de preços nas condições definidas no subitem anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas, até o máximo de 03 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

10.3 - Caso haja empate nas condições definidas no subitem 10.2, as propostas com valores empatados serão classificadas para a fase de lances verbais.

10.4 - Ao preço do primeiro colocado poderão ser registrados tantos fornecedores quantos necessários para que, em função das propostas apresentadas, seja atingida a quantidade total estimada para o lote.

11 - DOS LANCES VERBAIS

11.1 - Aos licitantes classificados será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, com valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior valor classificada e os demais em ordem decrescente de classificação.

11.2 - A declaração de desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último valor apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas, incluindo-se nesta prerrogativa os interessados inseridos na Lei Complementar nº 123/2006.

11.3 - Caso não seja realizado lances, será verificado se o valor proposto é inferior ao máximo estabelecido pela administração.

11.4 - Assim como nas propostas, os lances serão ofertados de menor valor para o lote.

12 - DO JULGAMENTO

12.1 - O critério de julgamento será o de Menor Preço para o Lote.

12.2 - Declarada encerrada a etapa competitiva de lances, as ofertas serão ordenadas para classificação a partir do menor valor ofertado.

12.3 - O Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira proposta classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

12.3.1 - Sendo aceitável a proposta de menor valor, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

12.3.2 - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos em substituição aos documentos de habilitação requeridos no presente Edital.

12.3.3 - Se a proposta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as demais propostas subsequentes classificadas, verificando a sua aceitabilidade, quanto ao objeto e valor, procedendo à verificação das condições de habilitação do proponente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste edital, para o qual apresentou proposta.

12.3.4 - Excetua-se o vencedor de menor preço, inserido na condição estabelecida de favorecido, no qual será concedido o prazo de cinco dias úteis para regularização de seus documentos de Habilitação.

12.3.5 - Não havendo a regularidade dos documentos de habilitação, o licitante será considerado inabilitado, sem prejuízo das sanções cabíveis.

12.3.6 - Em havendo apenas uma proposta e desde que atenda a todos os termos do Edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.

12.3.7 - Casos não se realizem lances verbais, serão verificados a conformidade entre a proposta escrita de menor valor ofertado que contemple as condições do Edital.

12.3.8 - Apurada a melhor proposta que atenda ao edital, o Pregoeiro deverá negociar para que seja obtido um maior desconto.

12.3.9 - Será considerada, a proposta de preço escrita, como valor proposto acabado e final do licitante que, caso classificado para os lances verbais, não esteja representado em sessão.

13 – DOS RECURSOS

13.1 - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões de recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

13.2 - As razões de recurso deverão versar exclusivamente sobre o tópico questionado verbalmente durante a sessão.

13.3 - Na falta de manifestação imediata e motivada, no momento oportuno, o licitante decairá do direito de recurso.

13.4 - Os recursos serão decididos no prazo de 02 (dois) dias úteis.

13.5 - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.6 - O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no quadro de avisos da Comissão Geral de Licitação e enviada aos participantes via e-mail.

14 - DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

14.1 - Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro adjudicará o objeto da licitação ao licitante vencedor, com a posterior homologação do resultado pelo Ordenador de despesa.

14.2 - Havendo interposição de recurso, após o julgamento, o Pregoeiro encaminhará os autos ao ordenador da despesa para adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor e homologação do procedimento licitatório.

15 – DO CONTRATO

15.1 - Encerrado o procedimento licitatório, o representante legal da proposta vencedora será convocado para firmar o termo de contrato, conforme minuta do em anexo.

15.1.1 - O adjudicatário deverá comprovar a manutenção das condições demonstradas para habilitação para assinar o contrato.

15.1.2 - Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato da assinatura do contrato, ou recuse-se a assiná-lo, será convocado um dos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, para celebrar o contrato, sem prejuízo das sanções cabíveis.

15.2 - O representante legal da proposta vencedora deverá assinar o contrato, dentro do prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento da comunicação do ordenador de despesa ou através de e-mail.

15.3 - O prazo de vigência contratual será até 31 de dezembro de 2016, contados a partir da assinatura, podendo ser prorrogado nos termos da legislação.

15.4 - Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para assinatura do contrato ou instrumento equivalente, decorrente desta licitação, será analisada, se apresentada antes do decurso do prazo previsto e devidamente fundamentada.

15.5 A Contratada será a única responsável para com seus empregados e auxiliares no que com cerne ao cumprimento da legislação trabalhista, previdenciária, seguro de acidentes do trabalho e quaisquer outros encargos previstos em lei, em especial no que diz respeito às normas de segurança e medicina do trabalho e quaisquer outros encargos previstos em lei, sendo que o seu descumprimento poderá motivar a paralisação dos serviços por parte da Contratante ou a rescisão contratual com aplicação das sanções cabíveis.

15.6 - As despesas com a presente contratação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária, mas sem se limitar a mesma.

DOTAÇÕES					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2016	2480	10.001.08.244.0016.2034	0	3.3.90.39.67.00	Do Exercício

15.7 - Aplica-se no que couberem, as disposições contidas nos art. 54 a 88 da Lei 8.666/93, independente de transcrição. Sobre a duração deste contrato aplica-se o disposto no art. 57 II, desde que sejam mantidas as condições vantajosas para a administração pública.

16 - DA EXECUÇÃO DO OBJETO

16.1 - O objeto deverá ser executado conforme condições do Termo de Referência constante em anexo, mediante requisição dos serviços emitida pela Secretaria Municipal de Ação Social e Assuntos da Família, sempre que necessários.

17. RESCISÃO

17.1 - O Contrato estabelecerá cláusula segundo o qual a Contratante terá o direito a rescindir o mesmo nos seguintes casos:

a) Amigavelmente, mediante prévio e mútuo acordo entre as partes.

b) Judicialmente, nos termos da legislação.

c) Unilateralmente pela Contratante, nos casos listados nos incisos I a XII e XVII do Art. 78 da Lei nº 8.666/93, em sua atual redação, respeitadas as considerações atinentes aos incisos XII a XVII.

17.2 - A rescisão do Contrato unilateralmente pela Contratante acarretará as seguintes consequências, sem prejuízo de outras sanções, previstas na legislação em vigor, bem como neste Edital:

17.3 - Assunção imediata do objeto, por ato próprio da Contratante, lavrando-se termo circunstanciado.

17.4 - O Contrato será rescindido também no caso da falência, de recuperação judicial ou extrajudicial da Contratada, ou em virtude de qualquer ato que impeça a continuidade da execução dos serviços contratados.

18 – DO PAGAMENTO E DO REAJUSTE

18.1 - Os pagamentos serão realizados em até 30 (trinta) dias, contados do recebimento e atesto das Notas Fiscais de execução dos serviços.

18.2 - O preço ofertado e adjudicado será considerado fixo e irrevogável pelo período de um ano e, quando for o caso, serão reajustados anualmente para mais ou para menos a partir da data da apresentação da proposta, pelo



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA fornecido pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, ou outro índice que venha a substituí-lo, apurado nos doze meses imediatamente anteriores ao reajuste.

19 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

19.1 - As penalidades pelo não cumprimento total ou parcial do fornecimento, sem prejuízo da cobrança de perdas e danos, são:

- a) Multa de 10% (dez por cento) do valor global contratado, no caso de inexecução total da obrigação;
- b) Multa de 10% (dez por cento) do valor correspondente à parte não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação, inclusive no caso de reposição do objeto rejeitado;
- c) Multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia, no caso de inexecução diária do fornecimento do objeto desta licitação, até o máximo de 30 (trinta) dias, a partir dos quais será considerado descumprimento parcial da obrigação, conforme alínea anterior;
- d) Suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com o Município de Ventania, pelo prazo que for fixado pela Administração em função da natureza e da gravidade da falta cometida;
- e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, considerando, para tanto, reincidências de faltas, sua natureza e gravidade.

19.2 - Quando o proponente não aceitar ou não retirar o empenho ou não assinar contrato na forma estabelecida no item 15.2, estará sujeito à multa do item 19.1”a” e à penalidade do item 19.1”d” ou 19.1”e”, além de decair o direito ao fornecimento do objeto.

19.3 - As multas aplicadas serão descontadas do pagamento devido pela Prefeitura ou, não sendo possível, deverão ser recolhidas pelo licitante em até 30 (trinta) dias, contados da intimação, sob pena de inscrição em Dívida Ativa para cobrança judicial.

19.4 - A aplicação das multas independerá de qualquer interpelação administrativa ou judicial, sendo exigível desde a data do ato, fato ou omissão que lhe tiver dado causa.

19.5 - As multas e penalidades serão aplicadas pelo órgão ordenador da despesa, através da Assessoria Jurídica do Município, sem prejuízo das sanções cíveis ou penais cabíveis, ou de processo administrativo.

19.6 - O proponente será cientificado, por escrito, da multa aplicada, ficando com o prazo de 05 (cinco) dias para, se o desejar, recorrer ao órgão ordenador da despesa.

19.7 - Pela inobservância dos termos deste Edital poderá haver a incidência das penalidades de advertência, suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração ou declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

20 - DA EXTENSÃO DAS PENALIDADES

20.1 - A suspensão de participar em licitação e contratar com a Administração Pública, além das penalidades civis, penais e criminais, poderão ser também aplicadas àqueles que:

- a) retardarem a execução do Pregão;
- b) manifestarem grave ofensa à autoridade condutora da sessão e/ou equipe de apoio no uso de suas atribuições;
- c) demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração;
- d) Apresentarem declaração ou qualquer documento falso/inidôneo, fraudado ou cometerem fraude fiscal.
- e) Aliciar demais concorrentes ou formar conluio entre interessados.
- f) Não cumpri com as solicitações efetuadas pela Secretaria Municipal de Ação Social e Assuntos da Família.

21 - DISPOSIÇÕES GERAIS

21.1 - Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da proposta e da habilitação, não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos, no qual poderá ser encaminhado para execução conforme os dispostos nos itens 19 e 20.

21.2 - A simples participação neste certame implica em aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

21.3 - É vedado ao licitante retirar sua proposta ou parte dela depois de aberta a sessão do Pregão.

21.4 - A contratada não poderá subcontratar total ou parcialmente o objeto avençado.

21.5 - A presente licitação poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulado, em todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.

21.6 - O Pregoeiro, no interesse da administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na proposta e habilitação, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, para esse fim específico.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

21.7 - Decididos os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição, o Pregoeiro devolverá aos licitantes, julgados desclassificados, os envelopes “HABILITAÇÃO” inviolados, no encerramento da licitação.

21.8 - A impugnação ao presente Edital somente será considerada se apresentada em original devidamente assinada, protocolada no protocolo geral da Prefeitura Municipal.

21.9 - Os casos omissos serão submetidos a parecer jurídico da Assessoria Jurídica do Município.

21.10 - Informações complementares que visem obter maiores esclarecimentos sobre o presente pregão serão prestadas pela Comissão Geral de Licitação, no horário das 13h30min às 16h30min, de segunda a sexta-feira, pelo telefone (42) 3274-1144.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ventania, aos primeiro dia de setembro de 2016.

José Luiz Bitencourt
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA

Secretaria Municipal de Meio Ambiente

1 - OBJETO

1.1 - O objeto do presente termo é a contratação de empresa especializada na prestação de serviços funerários, visando dar atendimento a Lei de Benefícios Eventuais.

Descriminação dos serviços:

LOTE: 1 - Lote 001

Item	Código do serviço	Nome do serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	11999	FUNERAL ADULTO Funeral Adulto. Urna envernizada, alça dura sem visor, ornamentação com flores na urna preparação simples do corpo. véu e velas Funeral Completo, urna com medidas a partir de 1,40m ate 1,90m.	30,00	UNID	816,66	24.499,80
2	12000	FUNERAL ADULTO ESPECIAL Funeral Adulto Especial (Gordo -Comprida). Fuberal Adulto Especial gorda comprida alça dura , sem visor, ornamentação com flores na urna, Preparação simples do corpo. veu e velas Funeral completo urna com medidas a partir de 1,90m	3,00	UNID	950,00	2.850,00
3	12001	FUNERAL INFANTIL Funeral Infantil. urna enernizada, alça dura, sem visor, ornamentação com flores na urna, veu e velas funeral completo, urna com medida de até 1,20m.	2,00	UNID	476,66	953,32
4	12002	SERVIÇOS DE TANATOPRAXIA Procedimento de Preparação do cadaver para velorio ou funeral	10,00	SVÇO	666,66	6.666,60
5	13097	SERVIÇOS DE TRANSLADO Serviço de transporte em caso de falecimento ocorrido fora do municipio.	1.500,00	KM	1,73	2.595,00
VALOR TOTAL GLOBAL DO LOTE R\$						37.564,72

2 - JUSTIFICATIVA

2.1 - Justifica-se a contratação para dar atendimento aos Benefícios Eventuais no âmbito da Política de Assistência Social que configuram-se como direitos sociais instituídos legalmente. Visam o atendimento das necessidades humanas básicas e devem ser integrados aos demais serviços, programas, projetos e benefícios de assistência social no município, contribuindo dessa forma, com o fortalecimento das potencialidades de indivíduos e familiares. Os Benefícios Eventuais são assegurados pelo art. 22 da Lei nº 8.742/93, Lei Orgânica de Assistência Social – LOAS, alterada pela Lei nº 12.435/11, e integram organicamente as garantias do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, e também estão configurados na Lei do Município.

3 - PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA

Para cobertura das despesas com a contratação pretendida, serão utilizados recursos próprios do Município, consignados na seguinte dotação orçamentária, mas sem se limitar a mesma:

DOTAÇÕES					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2016	2480	10.001.08.244.0016.2034	0	3.3.90.39.67.00	Do Exercício

4 - DO VALOR MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO

4.1 - O valor máximo previsto para a contratação pretendida importa em R\$ 37.564,72 (trinta e sete mil, quinhentos e sessenta e quatro reais, e setenta e dois centavos).

5 - DOS PRAZOS

5.1 - Os Serviços requisitados deverão ser realizados no prazo máximo de 01 (uma) hora, contados do recebimento da requisição dos serviços, emitida pela Secretaria Municipal de Ação Social e Assuntos da Família.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

5.2 - O traslado do corpo será por conta da contratada para realização do velório e posteriormente para o sepultamento no Cemitério Municipal, sendo a despesa com tal deslocamento por conta exclusiva da contratada, já incluído na proposta de preço.

5.3 - Compreende funeral: preparação do corpo, fornecimento de urna mortuária com auxílio funeral, traslado até o local do velório, e posteriormente ao cemitério.

5.4 - A qualidade da urna, a preparação do corpo e o traslado do corpo serão de total responsabilidade da contratada.

5.5 - Todos os produtos entregues ou serviços prestados pelo licitante vencedor deverão atender às exigências de qualidade, observados os padrões e normas baixadas pelos órgãos competentes de controle de qualidade industrial – ABNT, INMETRO, etc, atentando-se a proponente, principalmente para as prescrições contidas no art. 39, VIII, da Lei 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

5.6 - O prazo de vigência do contrato será até 31 de dezembro de 2016.

7 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1 - Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários.

7.2 - Manter a Secretaria Municipal de Meio Ambiente, quanto a mudanças de endereço, telefones, e e-mail de seu estabelecimento.

7.3 - Entregar com pontualidade os serviços.

7.4 - Atender com prontidão as reclamações por parte da contratante, quanto aos serviços objetos da licitação.

7.5 - Fornecer os serviços de acordo com as especificações e condições previstas neste Termo de Referência.

7.6 - Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93 são obrigações da CONTRATADA:

a) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

b) Manter o CONTRATANTE informado sobre o andamento dos serviços, informando-a sempre que se registrarem ocorrências extraordinárias.

c) Guardar sigilo sobre informações e documentos fornecidos pelo CONTRATANTE, em decorrência dos serviços objeto do deste termo e do contrato, adotando medidas internas de segurança.

d) Responder por todos os ônus referentes aos serviços ora contratados, desde os salários do pessoal neles empregados, como também os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, que venham a incidir sobre o presente contrato, sendo que todos os custos para execução dos serviços tais como deslocamento, estadia e outros que possam incidir são por conta do contratado.

8 - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1 - Exigir o fiel cumprimento do Edital e Contrato, bem como zelo na prestação dos serviços e o cumprimento dos prazos.

8.2 - Efetuar o pagamento na forma convencionada no contrato, desde que preenchidos as formalidades previstas no mesmo.

8.3 - O CONTRATANTE, pelo seu titular, é o único responsável pelos atos de gestão administrativa que sejam praticados, limitando-se a CONTRATADA a responsabilidade dos serviços prestados.

8.4 - Fiscalizar através da Secretaria Municipal de Ação Social e Assuntos da Família, a execução do contrato, apontado vícios e defeitos, e determinar as correções.

8.5 - Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no cumprimento do contrato.

8.6 - Notificar a CONTRATADA por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade.

8.7 - Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ventania, aos primeiro dia de setembro de 2016.

Anísia da Graça de Biassio Bitencourt
Secretária Municipal de Ação Social e Assuntos da Família



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

Página: 1

Município de Ventania
Pregão Presencial 32/2016
PROPOSTA DE FORNECIMENTO DE PRODUTOS / SERVIÇOS

CNPJ: . / -
Endereço: . / -
Fornecedor: . / -
Inscrição Estadual: . / -
Representante: . / -
E-mail representante: . / -
Banco: . / -
Contador: . / -
CPF: . / -
RG: . / -
Telefone: . / -
E-mail: . / -
Fax: . / -
Celular: . / -
Telefone contador: . / -

Agência:		Conta:		Data de abertura:		Telefone representante:	
Lote : 001		Lote 001					
Nº Item	Descrição do Produto / Serviço	Qtd.	Unid.	Preço Máximo	Marca	Preço Unitário	Preço Total
001	FUNERAL ADULTO	30,00	UNID	816,66			0,00
	Funeral Adulto						
	Urna envenizada, alça dura sem visor, ornamentação com flores na urna preparação simples do corpo, véu e velas Funeral Completo, urna com medidas a partir de 1,40m até 1,90m.						
002	FUNERAL ADULTO ESPECIAL	3,00	UNID	960,00			0,00
	Funeral Adulto Especial (Gordão-Comprida)						
	Funeral Adulto Especial gorda comprida alça dura, sem visor, ornamentação com flores na urna, Preparação simples do corpo, véu e velas Funeral completo urna com medidas a partir de 1,90m						
003	FUNERAL INFANTIL	2,00	UNID	476,66			0,00
	Funeral Infantil						
	urna envenizada, alça dura, sem visor, ornamentação com flores na urna, véu e velas funeral completo, urna com medida de até 1,20m.						
004	SERVIÇOS DE TANATOPRAXIA	10,00	SVÇO	666,66			0,00
	Procedimento de Preparação do cadáver para velório ou funeral						
005	SERVIÇOS DE TRANSLADO	1.500,00	KM	1,73			0,00
	Serviço de transporte em caso de falecimento ocorrido fora do município.						
PREÇO TOTAL DO LOTE :						0,00	
TOTAL DA PROPOSTA :						0,00	

CNPJ: . / -



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

ANEXO II

MINUTA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATO Nº ____/2016

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 30/2016

Contrato que entre si celebram o MUNICÍPIO DE VENTANIA, e a empresa _____, nos termos a seguir.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VENTANIA, com sede na cidade de Ventania, Estado do Paraná, à Avenida Anacleto Bueno de Camargo, 825, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 95.685.798/0001-69, neste ato representada pelo Prefeito Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. **José Luiz Bitencourt**, portador da CI/RG nº 1.318.879/PR e inscrito no CPF/MF sob nº 232.294.389-49, residente e domiciliado neste Município de Ventania/PR, denominado **CONTRATANTE**.

CONTRATADA: _____, pessoa jurídica de direito privado, com sede a Rua _____, _____ - CEP: _____ - Centro, na cidade de _____/UF, inscrita no CNPJ sob nº _____, neste ato representada pelo seu sócio administrador, Sr. _____, portador da CI/RG nº _____/UF e inscrito no CPF/MF sob nº _____, residente e domiciliado na cidade de _____/UF, têm justo e acordado o que segue, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O objeto do presente contrato, elaborado nos termos da Lei nº10. 520/02 e da Lei nº8.666/93 com as alterações da Lei nº 8.883/94, é a prestação de serviços funerários, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Ação Social e Assuntos da Família, conforme a seguir discriminados, que a CONTRATADA se declara em condições de realizar, em estrita observância com o indicado nas especificações e na documentação levada a efeito pelo Pregão Presencial nº 30/2016, devidamente homologado pela CONTRATANTE, em ____/____/2016, os quais passam a fazer parte integrante do presente instrumento, independente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PREÇOS E VALOR GLOBAL

A CONTRATADA se obriga a prestar os serviços objeto deste Contrato, pelos preços certos e ajustados conforme constantes na Cláusula Primeira.

Parágrafo Primeiro - O valor global do presente contrato para a prestação dos serviços é de R\$ ____ (____), daqui por diante denominado valor contratual.

Parágrafo Segundo - O pagamento de quaisquer taxas ou emolumentos concernentes ao objeto do presente contrato correrá por conta exclusiva da CONTRATADA, demais encargos inerentes a completa execução do presente contrato, incluindo despesas com materiais, aparelhagem, funcionários, fretes e deslocamentos, se for o caso.

CLÁUSULA TERCEIRA - PAGAMENTO

Os pagamentos serão efetuados através da Secretaria Municipal de Finanças, diretamente à CONTRATADA, após a apresentação da fatura/ nota fiscal, devidamente atestada pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

Parágrafo Primeiro – Os recursos destinados ao pagamento dos serviços de que trata o presente contrato correrão por conta da dotação orçamentária:

DOTAÇÕES					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2016	2480	10.001.08.244.0016.2034	0	3.3.90.39.67.00	Do Exercício

Parágrafo Segundo - As faturas deverão ser apresentadas em **01 (uma)** via devidamente regularizadas nos seus aspectos formais e legais, as quais serão entregues à Secretaria Municipal de Ação Social e Assuntos da Família, para conferência e ateste.

Parágrafo Terceiro - Nenhum pagamento isentará a CONTRATADA das responsabilidades assumidas na forma deste contrato, quaisquer que sejam, nem implicará na aprovação definitiva dos serviços executados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

Parágrafo Quarto - Caso no dia previsto no item anterior não haja expediente na **PREFEITURA**, o pagamento será efetuado no primeiro dia útil subsequente a este.

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Alem das previstas no Edital de licitação Pregão Presencial e seus anexos, obriga-se ainda a **CONTRATADA** a:

- a) Atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução dos serviços contratados.
- b) Apresentar sempre que solicitado, durante a execução do Contrato, documentos necessários ao cumprimento da Legislação em vigor.
- c) Reparar, corrigir, remover, substituir as suas expensas, no total ou em parte o objeto do presente Contrato, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução.
- d) Responsabilizar-se por danos causados diretamente a **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do presente Contrato.
- e) Permitir e facilitar a fiscalização, a inspeção dos serviços a qualquer hora, devendo prestar todos os informes e esclarecimentos solicitados pelo **CONTRATANTE** se for o caso.
- f) Comunicar a fiscalização à ocorrência de qualquer fato ou condição que possa impedir a entrega ou execução dos serviços.

CLÁUSULA QUINTA – PRAZO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

A **CONTRATADA** obriga-se a executar os serviços objeto deste contrato, no prazo máximo de 01 (uma) hora contada da apresentação da requisição do serviço.

CLÁUSULA SEXTA – PRAZO DE VIGÊNCIA

O presente contrato terá vigência pelo prazo de ____ (____) dias corridos contados a partir da assinatura do presente, podendo ser renovado por iguais e sucessivos períodos desde que manifestado interesse do **CONTRATANTE** com antecedência de 30 (trinta) dias.

CLÁUSULA SÉTIMA - MULTA

Em caso de inexecução total ou parcial do presente contrato, serão aplicadas multas, sem prejuízo ao direito de rescisão deste contrato e indenização por perdas e danos à saber:

Parágrafo Primeiro – Multa Contratual de **10% (dez por cento)** sobre o valor contratual, que será aplicada na hipótese de inexecução total ou parcial das obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, sem prejuízo de outras penalidades previstas pelas **Leis nº10.520/02 e 8.666/93** e suas alterações subsequentes e demais legislações pertinentes a matéria.

Parágrafo Segundo – Se, no término do prazo para entrega dos serviços, estes não estiverem concluídos, será aplicada à **CONTRATADA** por dia de atraso, a multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor contratual.

CLÁUSULA OITAVA - RESCISÃO

O presente contrato poderá ser rescindido de pleno direito, **independentemente** de notificação Judicial, nas seguintes hipóteses;

- a) inexecução de qualquer obrigação ajustada;
- b) liquidação amigável ou judicial, concordata ou falência da **CONTRATADA**;
- c) se a **CONTRATADA**, sem previa autorização do **MUNICÍPIO**, transferir, caucionar ou transacionar qualquer direito decorrente deste contrato;
- d) e os demais mencionados no **Artigo 77 da Lei nº 8.666/93**.

Parágrafo Primeiro – A **CONTRATADA**, indenizará o **CONTRATANTE** por todos os prejuízos que esta vier a sofrer em decorrência da rescisão por inadimplemento de suas obrigações contratuais.

Parágrafo Segundo – No caso do **MUNICÍPIO** precisar recorrer a via Judicial para rescindir o presente contrato, ficará a **CONTRATADA** sujeita a multa convencional de **10% (dez por cento)** do valor do contrato, além das perdas e danos, custas processuais e honorários advocatícios, estes fixados em **20%(vinte por cento)** do valor do contrato.

CLÁUSULA NONA - DISPOSIÇÕES GERAIS

Ao presente contrato se aplicam as seguintes disposições gerais:



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

- a) Nenhum serviço fora do contratado poderá ser realizado, ainda que em caráter extraordinário, sem a prévia e expressa autorização do **CONTRATANTE** através da Secretaria Municipal de Ação Social e Assuntos da Família.
- b) Rescindido o contrato em razão do inadimplemento de obrigações da **CONTRATADA**, esta ficará impedida de participar de novos contratos com o **MUNICÍPIO**, além das penalidades previstas no **Artigo nº 87 da Lei 8.666/93**.
- c) A **CONTRATADA** assume exclusiva responsabilidade pelo cumprimento de todas as obrigações decorrentes da execução deste contrato, sejam de natureza trabalhista, previdenciária, comercial, civil ou fiscal, inexistindo solidariedade do **CONTRATANTE** relativamente a esses encargos, inclusive os que eventualmente advirem de prejuízos causados a terceiros.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PARTES INTEGRANTES

As condições estabelecidas no Edital de Pregão Presencial nº 32/2016 na proposta apresentada pela empresa ora **CONTRATADA**, são partes integrantes deste instrumento, independentemente de transcrição.

Parágrafo Único – Serão incorporados a este contrato, mediante termos aditivos quaisquer modificações que venham a ser necessários durante a sua vigência, decorrentes das obrigações assumidas pelo **CONTRATANTE** e **CONTRATADA**, tais como a prorrogação de prazos e normas gerais de serviços.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- SUCESSÃO E FORO

As partes firmam o presente instrumento em **02 (duas) vias** de igual teor e forma, na presença de 02(duas) testemunhas abaixo, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo para Foro do mesmo a **Comarca de Tibagi, Estado do Paraná**, não obstante qualquer mudança de domicílio da **CONTRATADA**, que em razão disso é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificações, citação inicial e outras em direito permitidas.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ventania, aos ____ dias de ____ de 2016.

**MUNICÍPIO DE VENTANIA
CONTRATANTE**

**EMPRESA
CONTRATADA**

Nome
Prefeito Municipal

Nome
Sócio Administrador

Nome
Secretária Municipal de Ação Social e Assuntos da Família
Gestora do Contrato

TESTEMUNHAS:

Nome/CPF

Nome/CPF



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

ANEXO III

(PAPEL TIMBRADO DA PROPONENTE)

MODELO DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

À Comissão de Licitações
Prefeitura Municipal de Ventania

REF.: Pregão Presencial nº 32/2016

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

A empresa..... estabelecida inscrita no CNPJ, através de seu (Diretor ou Responsável Legal) Sr., declara, sob as penas da lei, que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente.

_____, em _____ de _____ de 2016.

**ASSINATURA
(NOME E CPF)**



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

ANEXO IV

(PAPEL TIMBRADO DA PROPONENTE)

MODELO

À Comissão de Licitações
Prefeitura Municipal de Ventania

REF.: Pregão Presencial nº 32/2016

DECLARAÇÃO

A empresa, estabelecida, inscrita no CNPJ, declara para os fins de direito, na qualidade de licitante do procedimento licitatório sob a modalidade de Pregão Presencial nº 32/2016, em cumprimento ao inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal de que não possuímos em nosso quadro funcional pessoas menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, de menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

_____, em _____ de _____ de 2016.

**ASSINATURA
(NOME E CPF)**



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

ANEXO V

(PAPEL TIMBRADO DA PROPONENTE)

MODELO DE CREDENCIAMENTO

A empresa, estabelecida, inscrita no CNPJ, através da presente, credenciamos o Sr., portador da cédula de identidade nº ..., e do CPF nº, a participar da licitação instaurada pelo Município de Ventania, na modalidade de Pregão Presencial nº 32/2016, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa, CNPJ nº, bem como formular propostas, dar lances, renunciar a apresentação de recursos e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

....., de....., de 2016.

**ASSINATURA
(NOME E CPF)**



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

ANEXO VI

(PAPEL TIMBRADO DA PROPONENTE)

(APRESENTAR FORA DO ENVELOPE DE PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO)

DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

À Prefeitura Municipal de Ventania, PR

Ref.: PREGÃO PRESENCIAL nº 32/2016

A empresa, estabelecida, inscrita no CNPJ, por seu representante legal infra assinado, declara, sob as penas da Lei, conhecer e aceitar as condições constantes do edital de licitação Pregão Presencial nº 32/2016 e seus anexos, e que atendemos plenamente aos requisitos necessários para habilitação e proposta e declara que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, nos termos do art. 4º, inciso VII, da Lei nº 10.520/02.

....., em, de de 2016

**ASSINATURA
(NOME CPF)**



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

ANEXO VII

MODELO

DECLARAÇÃO DE VEDAÇÃO AO NEPOTISMO

Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento licitatório, sob a modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 32/2016, instaurado pelo Município de Ventania, **que não possuo parentesco até o 3º grau civil (afim ou consanguíneo) com servidor público municipal que direta ou indiretamente participou deste processo licitatório.** Na hipótese de não representar a realidade do que acima declaro, valerá como confissão de erro substancial à minha pessoa, considero-me, portanto, como incluso no artigo 299 do Código Penal (declaração falsa ou diversa do que deverá ser escrita, com o fim de criar obrigações).

_____, _____ de _____ de 2016.

Assinatura do Representante Legal da Licitante

Nome: _____

CPF: _____